

Insertar o pegar fotografía digital reciente

**Solicitud electrónica de**

**Titulación: estudios de posgrado**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha (dd/mm/aa)** |  | **CURP** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Nombre completo del egresado** |
|  |

**Datos del programa académica del que se pretende titular**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del programa académico** | | |
|  | | |
| **Matrícula** | **Nivel** | **Promedio con un decimal (mínimo de 7.0)** |
|  | **Licenciatura ( ) Maestría ( )** |  |

**Datos del programa académica a registrar como opción de titulación**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del programa académico** | **Nivel** |
|  | **Especialidad ( ) Maestría ( )**  **Doctorado ( )** |
| **Nombre de la institución** | |
|  | |

**Datos del antecedente académico (nivel de estudios anterior del que se pretende titular)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la institución** | |
|  | |
| **Fecha de ingreso (mm/aaaa)** | **Fecha de egreso (mm/aaaa)** | |
|  |  | |
| **Número de cédula profesional (obligatorio para posgrado)** | |
|  | |

**Datos de contacto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Calle y número** | | **Colonia** | | **Código postal** |
|  | |  | |  |
| **Ciudad** | **Estado** | | **Teléfono (casa)** | **Celular** |
|  |  | |  |  |
| **Correo electrónico** | | | | |
|  | | | | |

**Los datos proporcionados en la presente solicitud son correctos y tengo conocimiento que serán utilizados para la emisión de mi título o grado electrónico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma del egresado y/o nombre completo** | Vo. Bo. del Encargado de Servicio Social y Titulación |
|  |  |

**Proceso titulación por estudios de posgrado**

**en versión electrónica**

**El egresado envía su expediente electrónico de titulación al Encargado de Servicio Social y Titulación, con los siguientes documentos:**

**1**

1. Solicitud electrónica de titulación correspondiente.
2. Liberación de prácticas profesionales (aplica para la licenciatura en Ingeniería Industrial).
3. Cédula profesional de la licenciatura (para programas de maestría).

**El Encargado de Servicio Social y Titulación revisará el expediente electrónico del egresado y confirmará con las áreas correspondientes que el egresado cuente con toda la documentación requerida y cumpla con todos los requisitos conforme el reglamento. De no cumplir con alguno de los requisitos, el Encargado de Servicio Social y Titulación contactará al egresado para acordar su entrega o cumplimiento.**

**2**

**El Encargado de Servicio Social y Titulación, previo cumplimiento de los requisitos antes mencionados, registrará la opción de titulación al egresado.**

**3**

\_\_\_\_ Original de acta de nacimiento o equivalente en el expediente físico de la Universidad.

\_\_\_\_ Original del certificado de estudios totales del antecedente académico o resolución de revalidación de estudios en el expediente físico de la Universidad.

\_\_\_\_ En los casos de ingreso por equivalencia o revalidación, el original de la resolución de equivalencia o revalidación parcial de estudios de licenciatura o maestría, en el expediente físico de la Universidad.

\_\_\_\_ Que el certificado de estudios totales de la licenciatura o maestría de la que se desea titular, haya sido emitido por Secretaría General Escolar.

\_\_\_\_ Haber sido liberado el servicio social por parte de la Universidad (para licenciatura, excepto Psicología y Nutrición y Ciencia de los Alimentos, Art. 204 del Reglamento General de Alumnos).

\_\_\_\_ Haber liberado el requisito del idioma con el Centro de Idiomas de la Universidad.

\_\_\_\_ Estar al corriente con los pagos en Tesorería de la Universidad.

\_\_\_\_ Estar al corriente con el material bibliográfico de la Biblioteca de la Universidad.

\_\_\_\_ Contar con el dictamen favorable emitido por el Comité de Evaluación Académica correspondiente, previa validación en Secretaría General Escolar.

\_\_\_\_ En caso de haber egresado más de 5 años atrás, contar con el dictamen favorable emitido por el Comité de Evaluación Académica correspondiente, previa validación en Secretaría General Escolar.

Es responsabilidad del egresado asegurarse por medio del registro de su opción de titulación, que el posgrado que cursará es viable como opción de titulación (Art. 213 del Reglamento General de Alumnos).

**Cursar y acreditar el 100% de los créditos de especialidad o el 50% de créditos de maestría o doctorado.**

**3**

**Para continuar el trámite de titulación, una vez acreditados el 100% de los créditos de la especialidad o el 50% de la maestría o del doctorado registrado, el egresado solicitará una cita con el Encargado de Servicio Social y Titulación para entregar los siguientes requisitos, para complementar el expediente de titulación.**

**4**

**Cubiertos los requisitos antes mencionados, el Encargado de Servicio Social y Titulación generará el cargo por concepto de título o grado y ceremonia protocolaria o de grado al egresado, para su pago correspondiente.**

**5**

1. Documento oficial que certifique que se ha acreditado el 100% de los créditos de especialidad o el 50% de maestría o de doctorado.
2. Constancia de liberación del servicio social (para las licenciaturas en Psicología y Nutrición y Ciencia de los Alimentos).
3. Constancia actualizada de no adeudos emitida por el área de Caja de la Universidad.
4. Constancia actualizada de no adeudos de material bibliográfico emitida por Biblioteca.
5. 6 fotos de estudio tamaño título, blanco y negro, papel mate y fondo blanco, con las siguientes recomendaciones:

* Nombre completo con lápiz, al reverso de cada foto.
* Hombres: traje (saco oscuro y camisa clara), corbata, bigote y barba recortada, peinado discreto y sin lentes.
* Mujeres: traje (saco oscuro y camisa o blusa clara), maquillaje, peinado y accesorios discretos y sin lentes.

**Una vez realizado el pago, se procederá a la programación de la ceremonia protocolaria o de grado.**

**6**

**Encargado de Servicio Social y Titulación**

**Campus Torrente Viver**

Lic. Anabel Ariana Cruz Olmos  
[acruz@ucc.mx](mailto:acruz@ucc.mx)

Tel. 923 29 50 Ext. 5915

**Encargado de Servicio Social y Titulación**

**Campus Calasanz**

Lic. Edgar Díaz Miranda  
[ediaz@ucc.mx](mailto:ediaz@ucc.mx)

Tel. 923 29 50 Ext. 6291